ಮಂಗಳೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಮಂವಿವಿ/ಇಡಿ/ಅಂ.ಒ.ಹ/2022-23/... / ...

[illegible]
ಮಂಗಳಗಂಗೋತ್ರಿ – 574 199
ದಿನಾಂಕ: 26.12.2022

ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜು ಪ್ರಕಟಣೆ

ಮಂಗಳೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಆವರಣದ ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಕೀರ್ಣ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿರುವ 4 ಅಂಗಡಿಗಳನ್ನು, 2022–23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಕರಾರು ಪತ್ರ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ಬಳಿಕ 11 ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಹರಾಜು **ದಿನಾಂಕ 02.01.2023 ನೇ ಪೂರ್ವಾಹ್ನ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ಕುಲಸಚಿವರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತದೆ.** ಇದರಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವವರು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧರಾಗಿದ್ದು, ಹರಾಜು ಆರಂಭಗೊಳ್ಳುವ ಮೊದಲು ಹಾಜರಿರತಕ್ಕದ್ದು. (ಸದರಿ ದಿನ ಸರ್ಕಾರಿ ರಜೆ ದಿನವಾಗಿ ಘೋಷಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಮುಂದಿನ ದಿನಕ್ಕೆ ಮುಂದೂಡಲಾಗುವುದು).

1. ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವವರು ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ **ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್** ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ **ಮಾತ್ರ** ಪ್ರತಿ ಮಳಿಗೆಗೆ ರೂ. 10,000.00 ಮೊತ್ತವನ್ನು ಠೇವಣಿಯನ್ನಾಗಿ ಇಡಬೇಕು. (ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವವರು ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್, ಪಾನ್‌ಕಾರ್ಡ್ ಮತ್ತು ನಿಗದಿತ ಚಲನ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದು) ಹರಾಜಿನ ಯಶಸ್ವಿ ಬಿಡ್ಡುದಾರರ ಹೊರತು ಉಳಿದೆಲ್ಲಾ ಬಿಡ್ಡುದಾರರಿಗೆ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಹರಾಜು ಮುಗಿದ ನಂತರ ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದು. **ಯಶಸ್ವಿ ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ರೂ. 25,000.00 ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಿವಿ ನಿಧಿಗೆ ಠೇವಣಿ ಇರಿಸತಕ್ಕದು. ಅರ್ಜಿಯೊಡನೆ ನೀಡುವ ರೂ. 10,000.00 ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಇದರಲ್ಲಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕರಾರು ಪತ್ರ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಮೊದಲು ಪಾವತಿಸಬೇಕು. ಶೇಕಡಾ 50 ಭಾಗ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹರಾಜು ಮುಗಿದ ಕೂಡಲೇ** ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಡಿ.ಡಿ. ಪಾವತಿಸಿ, ಮಳಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರದ ಪತ್ರ ಪಡೆಯುವ ಮುನ್ನ 2 ತಿಂಗಳ ಮುಂಗಡ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ಚಲನ್ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸಿ, ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿ ಮರು ಹರಾಜು ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
2. ಯಶಸ್ವಿ ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ನಿಗದಿಯಾದ ಬಾಡಿಗೆ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ 18% ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ಯನ್ನು ಸೇರಿಸಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ನೇರವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದವರು ರೂ. 10,000.00 ಠೇವಣಿ (ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಮೂಲಕ) ಹಾಗೂ ಅಪೇಕ್ಷಿತ ಬಿಡ್ಡಿನ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ, ಅದರ ಶೇಕಡಾ 50 ಭಾಗ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅಗತ್ಯದ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಸ್ಟಾಂಪ್ ಸಹಿಯೊಂದಿಗೆ ಮುನ್ನಾ ದಿನ **ದಿನಾಂಕ 31.12.2022** ರ ಸಂಜೆ **5.00 ಗಂಟೆಯೊಳಗೆ** ಈ ಕೆಳಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿದವರಿಗೆ ತಲುಪುವಂತೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಇಂತಹ ಬಿಡ್ಡುದಾರರ ಗರಿಷ್ಟ ಮೊತ್ತವನ್ನು, ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜು ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿ, ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಿಡ್ಡಿನ ಹರಾಜನ್ನು ಸ್ಥಿರಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.
4. ಹರಾಜಿನ ಯಶಸ್ವಿ ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ಮರುದಿನವೇ ಬಿಡ್ಡಿನ ಉಳಿದ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ಬಿಡ್ಡಿನ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ನಿಗದಿ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಮಾರಾಟ ತೆರಿಗೆಯ ಬಗ್ಗೆ ರೂ. 100.00 ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಕರಾರುಗಳಿಗೆ ಒಪ್ಪಿ ಕರಾರು ಪತ್ರವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಮರುಹರಾಜಿಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
5. ಹರಾಜು ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಅಕಸ್ಮಿಕದ ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಹೊಣೆಯಲ್ಲ. ಸ್ಥಿರವಾದ ಬಿಡ್ಡಿನ ಮೊತ್ತವು ಕುಲಸಚಿವರಿಂದ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗೊಂಡಂದಿನಿಂದ ಅತಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಿಡ್ಡಿಗೆ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಹರಾಜುದಾರರು 2022–23 ರ ಸಾಲಿಗೆ ಕರಾರು ಪತ್ರ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿದ್ದು, ಮಳಿಗೆ ಹೊಣೆ ಅವರದೇ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.
6. ಕುಲಸಚಿವರಿಂದ ಹರಾಜು ಖಾಯಂ ಆದ ನಂತರವೇ ಮಳಿಗೆಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಅಪಾಯವಾಗದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಬದ್ಧರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರ ಚರ ಸೊತ್ತುಗಳನ್ನು ಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದಾಗಲಿ ಅಥವಾ ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
7. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣವನ್ನು ಕೊಡದೇ ಹರಾಜನ್ನು ಮುಂದೂಡುವ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ. ಎಲ್ಲಾ ವಿಚಾರಗಳಲ್ಲಿಯೂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ತೀರ್ಮಾನವೇ ಅಂತಿಮ ಹಾಗೂ ಕ್ರಮಬದ್ಧ.
8. ಈ ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೇ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ನಿರ್ಧಾರವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ನೇರ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
9. ಒಂದು ಮಳಿಗೆಗೆ ಒಬ್ಬರೇ ಬಿಡ್ಡು ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ (Single bid) ಅಂತಹ ಬಿಡ್ಡ್ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

ಪು.ತಿ.ನೋ

10. ಖಾಲಿ ಹರಾಜು ಫಾರಂಗಳನ್ನು ಈ ಕಚೇರಿಯಿಂದ ವಿತರಿಸುವ ದಿನಾಂಕ : 27.12.2022
    ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಮಳಿಗೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ: 31.12.2022
11. ಹರಾಜು ಫಾರಂನ ಬೆಲೆ ರೂ. 590.00 (GST 18% ಸೇರಿ) ನ್ನು **(ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ 50%)** ಮಂಗಳಗಂಗೋತ್ರಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿರುವ ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಬರೋಡಾ (ವಿಜಯಾ ಬ್ಯಾಂಕ್) ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಚಲನ್ ಮೂಲಕ **006/15 ಶೀರ್ಷಿಕೆ** ನಮೂದಿಸಿ ಪಾವತಿಸುವುದು.
12. ಮಳಿಗೆಗಳ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಆವರಣದಿಂದ ಹೊರಭಾಗದ ಸೂಕ್ತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು.
13. ಹಾಲಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕರಾರು ಪತ್ರದ ಅಂಗಡಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಯಶಸ್ವಿ ಬಿಡ್‌ದಾರರಿಗೆ ಅವಧಿ ಮುಕ್ತಾಯದ ಬಳಿಕ ಅಂಗಡಿಯನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲಾಗುವುದು.
14. ಈ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿ/ವಿವರಣೆಗಳಿಗಾಗಿ ಈ ಕೆಳಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯವರನ್ನು ಕಛೇರಿ ವೇಳೆ ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು. (ದೂ. 0824 – 2287264)
15. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಅಂಗಡಿಗಳನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಪರವಾನಿಗೆದಾರರು ಅಂಗಡಿಗಳಿಗೆ ಪರವಾನಿಗೆ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಪರವಾನಿಗೆದಾರರು ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬ ಷರತ್ತನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಾಲಿ ಇರುವ ಮಳಿಗೆದಾರರು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಿಂದ N.O.C ಯನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
16. ಮಳಿಗೆಗಳ ಸುತ್ತಮುತ್ತ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು ಆಯಾಯ ಮಳಿಗೆದಾರರು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸಲು ಬೇಕಾದ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವೆಚ್ಚದ 10 ಪಟ್ಟು ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು.
17. ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜಿನ ದಿವಸ ಯಾವುದೇ ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ನೇರವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಹರಾಜು ಫಾರಂನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಿಯಮದಂತೆ ಪಡೆದವರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಕೊಡಲಾಗುವುದು.

ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಅಭಿಯಂತರರು (ಪ್ರಭಾರ)

ಅಡಕ: ಹರಾಜಿಗೆ ಇರುವ ಮಳಿಗೆಗಳ ವಿವರ

ಪ್ರತಿ:

1. ಕುಲಸಚಿವರು, ಮಂಗಳೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮಂಗಳಗಂಗೋತ್ರಿ.
2. ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ, ಮಂಗಳೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮಂಗಳಗಂಗೋತ್ರಿ.
3. ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಯವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಮಂಗಳೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಯವರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.
4. ಉಪಕುಲಸಚಿವರು, ಕುಲಸಚಿವರ ಕಚೇರಿ, ಮಂಗಳೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮಂಗಳಗಂಗೋತ್ರಿ.
5. ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿ, ಮಂಗಳೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮಂಗಳಗಂಗೋತ್ರಿ.
6. ಸಹಾಯಕ ಕುಲಸಚಿವರು, ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ವಿಭಾಗ, ಕುಲಸಚಿವರ ಕಚೇರಿ, ಮಂಗಳೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮಂಗಳಗಂಗೋತ್ರಿ.
7. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗಣಕಯಂತ್ರ ಕೇಂದ್ರ, ಮಂಗಳೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮಂಗಳಗಂಗೋತ್ರಿ – ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಕಟಗೊಂಡ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಈ ಕಚೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿ ಕೊಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.
8. ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಅಭಿಯಂತರರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ, ಉರ್ವಾಸ್ಟೋರ್, ಮಂಗಳೂರು, ಇವರಿಗೆ ನೋಟೀಸು ಬೋರ್ಡಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಣೆಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
9. ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಅಭಿಯಂತರರು, ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ವಿಭಾಗ, ಕೆಲ್ಸ್ ಕೋರ್ಟು, ಪಂಜೆ ಮಂಗೇಶ್ ರಾವ್ ರಸ್ತೆ, (P.M.Road), ಮಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ನೋಟೀಸು ಬೋರ್ಡಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಣೆಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
10. ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಅಭಿಯಂತರರು, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಮಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ, ನೋಟೀಸು ಬೋರ್ಡಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಣೆಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
11. ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಅಭಿಯಂತರರು, ರಾ.ಹೆ. ವಿಭಾಗ, ಉರ್ವಸ್ಟೋರ್, ಮಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ನೋಟೀಸು ಬೋರ್ಡಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಣೆಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
12. ಅಧೀಕ್ಷಕರು/ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು/ಕಛೇರಿ ನೋಟೀಸು ಬೋರ್ಡಿಗೆ.

2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜಿಗೆ ಇರುವ ಮಳಿಗೆಗಳ ವಿವರ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಮಳಿಗೆ ಹೆಸರು
1.	ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಕೀರ್ಣ ಕಟ್ಟಡದ ಈಗಿನ ಕೇಬಲ್ ಅಂಗಡಿ
2.	ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಕೀರ್ಣ ಕಟ್ಟಡದ ಈಗಿನ ಡಿ.ಟಿ.ಪಿ ಅಂಗಡಿ
3.	ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಕೀರ್ಣ ಕಟ್ಟಡದ ಈಗಿನ ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಅಂಗಡಿ
4.	ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಕೀರ್ಣ ಕಟ್ಟಡದ ಈಗಿನ ಲಾಂಡ್ರಿ ಅಂಗಡಿ

ಕಾರ್ಯ[illegible] ಅಭಿಯಂತರರು
ಮಂಗಳೂ[illegible]ಾಲಯ
ಇಂಜಿನಿಯ[illegible]ಾಗ,
ಮಂಗಳಗಂಗ[illegible] 199